

PROSTI PRISTOP - NAVODILA

- Gradivo si lahko poiščete sami, še vedno pa lahko naročite gradivo s signaturo pri izposojevalcu/ki .
- Pred vstopom v knjižnico morate obvezno odložiti torbe in jakne/plašče. Za to so vam na voljo garderobne omarice pred vhodom v knjižnico in obešalniki pri vratih ter v čitalnici. Za ključ od omarice zaprosite izposojevalca/ko.
- Pred vstopom v knjižnico morate predložiti knjižnično izkaznico/študentsko izkaznico izposojevalcu/ki.
- Za lažje iskanje zelenega gradiva v knjižnici vam priporočamo, da si prej poiščete signaturo v OPACu.
- Knjige, ki ste jih vzeli s polic in si jih ne boste izposodili, vrnite na isto mesto ali na mize. Za označevanje mesta, od koder ste vzeli knjigo, uporabljajte kazalke.
- Knjige, ki si jih boste izposodili, izročite izposojevalcu/ki, da jih evidentira v Cobiss-u.
- **Uporaba lestev in plezanje po policah nista dovoljena!** Če si želite izposoditi gradivo, ki je na višjih policah, prosite za to izposojevalca/ko.
- Dovoljen je dostop do vsega gradiva, razen do zaključnih seminarskih nalog, diplomskih del, magistrskih nalog, doktorskih disertacij, seminarskih nalog, statističnega gradiva in gradiva, ki je na zgornjih policah.
- Na voljo so vam 4 čitalniška mesta. Dovoljena je uporaba prenosnih računalnikov.
- Uporaba mobilnih telefonov ni dovoljena.
- Nošenje hrane in pijače v knjižnico nista dovoljeni.
- Ker je v prostoru knjižnice tudi študijski prostor in delovni prostor zaposlenih, vas prosimo za tišino.